



RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 0416-2021/CO-UNCA

Huamachuco, 12 de noviembre de 2021

VISTO, la Resolución de Comisión Organizadora N° 0374-2021/CO-UNCA, Informe N° 0194-2021-OGC-UNCA, Acta de Sesión Ordinaria de la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional Ciro Alegría N° 055-2021 de fecha 12 de noviembre de 2021, y;

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 18º de la Constitución Política del Perú, establece que cada Universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico y económico. Las Universidades se rigen por sus propios estatutos y reglamentos en el marco de la Constitución y de las leyes, el mismo que es concordante con el artículo 8º de la Ley Universitaria N° 30220;

Que, mediante Ley N° 29756, promulgada el 17 de julio de 2011, se creó la Universidad Nacional Ciro Alegría, como persona jurídica de derecho público interno, con sede en la ciudad de Huamachuco, provincia de Sánchez Carrión, departamento de La Libertad;

Que, con Resolución Viceministerial N° 288-2020-MINEDU de fecha 29 de diciembre de 2020, se reconformó la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional Ciro Alegría, actualmente en funciones;

Que, el numeral 6.1.4. del Documento Normativo denominado “Disposiciones para la Constitución y Funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en Proceso de Constitución, aprobada mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, establece las funciones de la Comisión Organizadora, precisando en sus literales: b) Aprobar y velar por el adecuado cumplimiento del Estatuto, Reglamentos y documentos de gestión de la universidad y o) Gestionar la obtención, sostenimiento, modificación o renovación de la licencia institucional ante la Sunedu, de conformidad con el artículo 29 de la Ley Universitaria N° 30220;

Que, mediante Resolución de Comisión Organizadora N° 0374-2021/CO-UNCA de fecha 29 de octubre de 2021, se estableció la modalidad de trabajo del personal administrativo de la Universidad Nacional Ciro Alegría, a partir del 01 de noviembre de 2021 hasta el 30 de noviembre de 2021, de acuerdo al Anexo que forma parte integrante de la presente resolución; estableciéndose para el Jefe de la Oficina de Gestión de la Calidad, la modalidad de trabajo PRESENCIAL;

Que, mediante Informe N° 0194-2021-OGC-UNCA de fecha 12 de noviembre de 2021, el Jefe de la Oficina de Gestión de la Calidad de la UNCA, solicitó a Presidencia de la Comisión Organizadora, se le autorice realizar de trabajo remoto los días 18 y 19 de noviembre de 2021;

Que, mediante proveído N° 1801 de fecha 12 de noviembre de 2021, el Presidente de



RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 0416-2021/CO-UNCA

la Comisión Organizadora de la UNCA, solicitó a la Oficina de Secretaría General, agendar en Sesión de Comisión Organizadora, la solicitud de modalidad de Trabajo Remoto del Jefe de la Oficina de Gestión de la Calidad, presentado mediante Informe N° 0194-2021-OGC-UNCA de fecha 12 de noviembre de 2021;

Que, el numeral 2.1 del artículo 2 del Decreto Legislativo N° 1505, Decreto Legislativo que establece Medidas Temporales Excepcionales en Materia de Gestión de Recursos Humanos en el Sector Público ante la Emergencia Sanitaria ocasionada por el Covid-19, señala que de manera excepcional y hasta el 31 de diciembre de 2020, se autorice a las entidades públicas a implementar las medidas temporales excepcionales que resulten pertinentes para evitar el riesgo de contagio de COVID-19 y la protección del personal a su cargo. Dichas medidas pueden consistir, sin limitarse a estas y sin trasgredir la finalidad del presente decreto legislativo, en: a) Realizar trabajo remoto, en los casos que fuera posible. Asimismo, las entidades pueden establecer modalidades mixtas de prestación del servicio, alternando días de prestación de servicios presenciales con días de trabajo remoto. b) Proporcionar a los/as servidores/as civiles equipos informáticos a efectos de ser destinados en calidad de préstamo para la realización del trabajo remoto, cuando corresponda. c) Reducir la jornada laboral. d) Modificar el horario de trabajo. e) Establecer turnos de asistencia al centro laboral, en combinación con el trabajo remoto, en los casos que fuera posible. f) Proporcionar medios de transporte para el traslado de los/as servidores/as civiles al centro de labores y de vuelta hacia un punto cercano a sus domicilios, así como para el apoyo al desarrollo de sus funciones cuando estas requieran la movilización por la ciudad, garantizando el cumplimiento de las medidas preventivas y de control de COVID-19 aprobadas por el Ministerio de Salud. g) Proporcionar los equipos de protección personal a los/as servidores/as civiles de acuerdo con su nivel de riesgo de exposición y atendiendo a la normativa o lineamientos específicos emitidos por el Ministerio de Salud. h) Vigilar la salud de los/as servidores/as civiles conforme a la normativa o lineamientos específicos emitidos por el Ministerio de Salud;

Que, el artículo 4 del Decreto de Urgencia N° 139-2020, que establece Medidas Extraordinarias y Urgentes en el Marco de la Emergencia Sanitaria por Covid-19, así como Medidas en Materia Presupuestaria que impulsen a coadyuvar el Gasto Público; se prorroga la vigencia del Decreto Legislativo N° 1505 Decreto Legislativo que establece Medidas Temporales Excepcionales en Materia de Gestión de Recursos Humanos en el Sector Público ante la Emergencia Sanitaria ocasionada por el Covid-19, hasta el 28 de julio de 2021;

Que, mediante Decreto de Urgencia N° 055-2021, que establece Medidas Extraordinarias Complementarias que permitan el Financiamiento de Gastos para promover la Dinamización de la Economía y dicta otras disposiciones; se extendió la vigencia y aplicación del Título II del Decreto de Urgencia N° 026-2020, para el sector



RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 0416-2021/CO-UNCA

público y privado, hasta el 31 de diciembre de 2021, normativa que regula el trabajo remoto;

Que, en Sesión Ordinaria de Comisión Organizadora de la Universidad Nacional Ciro Alegria N° 055-2021 de fecha 12 de noviembre de 2021, los Miembros de la Comisión Organizadora, acordaron por unanimidad: **MODIFICAR** el Anexo de la Resolución de Comisión Organizadora N° 0374-2021/CO-UNCA de fecha 29 de octubre de 2021, en el extremo que establece la modalidad de trabajo presencial los días 18 y 19 de noviembre de 2021 para el Mg. Luis Miguel Tirado Bocanegra, Jefe de la Oficina de Gestión de la Calidad de la Universidad Nacional Ciro Alegria; y **ESTABLECER** la modalidad de trabajo REMOTO por los días 18 y 19 de noviembre de 2021, para el Jefe de la Oficina de Gestión de la Calidad de la UNCA, Mg. Luis Miguel Tirado Bocanegra, manteniéndose vigente en sus demás disposiciones;

Estando en los considerandos precedentes, en ejercicio de las atribuciones conferidas por Ley Universitaria N° 30220, Resolución Viceministerial N° 288-2020-MINEDU, Resolución Viceministerial N° 0244-2021-MINEDU, el Estatuto de la UNCA y demás normas pertinentes;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- MODIFICAR el Anexo de la Resolución de Comisión Organizadora N° 0374-2021/CO-UNCA de fecha 29 de octubre de 2021, en el extremo que establece la modalidad de trabajo presencial los días 18 y 19 de noviembre de 2021, para el Mg. Luis Miguel Tirado Bocanegra, Jefe de la Oficina de Gestión de la Calidad de la Universidad Nacional Ciro Alegria.

ARTÍCULO SEGUNDO.- ESTABLECER la modalidad de trabajo REMOTO por los días 18 y 19 de noviembre de 2021, para el Jefe de la Oficina de Gestión de la Calidad de la Universidad Nacional Ciro Alegria, Mg. Luis Miguel Tirado Bocanegra.

ARTÍCULO TERCERO.- ENCARGAR al Funcionario Responsable de Actualización del Portal de Transparencia de la UNCA, la publicación de la presente resolución en el portal de transparencia de la página web institucional.

ARTÍCULO CUARTO.- NOTIFICAR la presente resolución, al Despacho de Presidencia, Vicepresidencia Académica, Vicepresidencia de Investigación, Unidad de Recursos Humanos, y Jefe de la Oficina de Gestión de la Calidad de la UNCA; para conocimiento, cumplimiento y fines pertinentes.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE

