



"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 0547-2023/CO-UNCA

Huamachuco, 29 de agosto de 2023

VISTO, el Informe N° 349-2023-OGC-UNCA de fecha 24 de agosto de 2023, Oficio N° 031-2023-DBU-TÓPICO.SL01-UNCA de fecha 25 de agosto de 2023, Oficio N° 0485-2023-VPA-UNCA de fecha 25 de agosto de 2023, Acta de Sesión Ordinaria de la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional **Ciro Alegría** N° 085-2023 de fecha 29 de agosto de 2023, y;

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 18° de la Constitución Política del Perú, establece que, cada Universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Las Universidades se rigen por sus propios estatutos y reglamentos en el marco de la Constitución y de las leyes, el mismo que es concordante con el artículo 8° de la Ley Universitaria N° 30220;

Que, mediante Ley N° 29756, promulgada el 17 de julio de 2011, se creó la Universidad Nacional **Ciro Alegría**, como persona jurídica de derecho público interno, con sede en la ciudad de Huamachuco, provincia Sánchez Carrión, departamento de La Libertad;

Que, con Resolución Viceministerial N° 087-2023-MINEDU de fecha 03 de julio de 2023, se reconfirmó la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional **Ciro Alegría**;

Que, el numeral 6.1.4. del Documento Normativo denominado "Disposiciones para la Constitución y Funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en Proceso de Constitución, aprobada mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, establece las funciones de la Comisión Organizadora, precisando en su literal: b) Aprobar y velar por el adecuado cumplimiento del Estatuto, Reglamentos y documentos de gestión de la universidad, y literal i) Nombrar, contratar, ratificar, promover y remover a los docentes y al personal administrativo, de conformidad con el artículo 59 de la Ley Universitaria N° 30220;

Que, mediante Informe N° 349-2023-OGC-UNCA de fecha 24 de agosto de 2023, el Jefe de la Oficina de Gestión de la Calidad de la UNCA, en atención a la Carta N° 91-2023-DBU-UNCA, emite Informe Técnico de la Caracterización del Proceso del Servicio de Salud, señalando que, no evidenció observaciones en la elaboración del mencionado documento; por lo que, recomienda sea aprobado en sesión de Comisión Organizadora de la UNCA, mediante acto resolutivo;

Que, mediante Oficio N° 031-2023-DBU-TÓPICO.SL01-UNCA de fecha 25 de agosto de 2023, la Especialista en Enfermería de la UNCA, solicita al Vicepresidente





RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 0547-2023/CO-UNCA

Académico de la UNCA, aprobar la Caracterización del Proceso del Servicio de Salud de la Universidad Nacional Ciro Alegría;

Que, mediante Oficio N° 0485-VPA-UNCA-2023 de fecha 25 de agosto de 2023, el Vicepresidente Académico de la UNCA, solicita al Presidente de la Comisión Organizadora de la UNCA, se agende en Sesión de Comisión Organizadora de la UNCA, la aprobación de la Caracterización del Proceso del Servicio de Salud de la Universidad Nacional Ciro Alegría;



Que, el anexo 01 Matriz de Condiciones Básicas de Calidad, Componentes, Indicadores y Medios de Verificación por tipo de Universidad del Reglamento del Procedimiento de Licenciamiento para universidades nuevas, aprobado mediante Resolución de Consejo Directivo N° 043-2020-SUNEDU/CD de fecha 25 de mayo de 2020, en la Condición Básica de Calidad II: Constitución, Gobierno y Gestión de la Universidad, señala en su componente 2.1. Constitución, Estructura Orgánica y Gestión, el medio de verificación 6 para Universidades Públicas: **Mapa de Procesos** de acuerdo a la Norma Técnica N° 001-2018-PCM/SGP y sus normas sustitutorias o derogatorias;

Que, el numeral 10.3 de la de la Norma Internacional ISO 9001-2015, señala que: *La organización debe mejorar continuamente la conveniencia, adecuación y eficacia del sistema de gestión de la calidad. La organización debe considerar los resultados del análisis y la evaluación, y las salidas de la revisión por la dirección, para determinar si hay necesidades u oportunidades que deben considerarse como parte de la mejora continua;*

Que, el Presidente de la Comisión Organizadora de la UNCA, mediante proveído de fecha 28 de agosto de 2023, dispuso a Secretaría General, agendar en Sesión de Comisión Organizadora, el Oficio N° 0485-VPA-UNCA-2023 de fecha 25 de agosto de 2023, emitido por el Vicepresidente Académico de la UNCA;

Que, en Sesión Ordinaria de Comisión Organizadora de la Universidad Nacional Ciro Alegría N° 085-2023 de fecha 29 de agosto de 2023, los Miembros de la Comisión Organizadora, acordaron por unanimidad, **APROBAR** la Caracterización del Proceso del Servicio de Salud de la Universidad Nacional Ciro Alegría, solicitado por el Vicepresidente Académico de la UNCA, mediante Oficio N° 0485-VPA-UNCA-2023 de fecha 25 de agosto de 2023;

Estando a los considerandos precedentes, en ejercicio de las atribuciones conferidas por la Ley Universitaria N° 30220, Resolución Viceministerial N° 087-2023-MINEDU, Resolución Viceministerial N° 0244-2021-MINEDU, Estatuto de la UNCA y demás normas pertinentes;





RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 0547-2023/CO-UNCA

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR la Caracterización del Proceso del Servicio de Salud de la Universidad Nacional Ciro Alegría, solicitado por el Vicepresidente Académico de la UNCA, mediante Oficio N° 0485-VPA-UNCA-2023 de fecha 25 de agosto de 2023.

ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR al Funcionario Responsable de Actualización del Portal de Transparencia de la UNCA, la publicación de la presente resolución en el portal de transparencia de la página web institucional.

ARTÍCULO TERCERO.- NOTIFICAR la presente resolución, al Despacho de Presidencia, Vicepresidencia Académica, Vicepresidencia de Investigación, Dirección de Bienestar Universitario y Especialista en Enfermería de la UNCA; para su conocimiento, cumplimiento y fines pertinentes.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE



Universidad Nacional Ciro Alegría

Ley de creación N° 29756



UNCA

“CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DEL SERVICIO DE SALUD”

Aprobado con Resolución de Comisión Organizadora N° 0547-2023-UNCA, de fecha
29 de agosto del 2023



AGOSTO- 2023
HUAMACHUCO

¡La Universidad del Ande Liberteño!

	OTRO DOCUMENTO	CÓDIGO:	PBU-OD-38	
		FECHA:	Agosto-2023	
	CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DEL SERVICIO DE SALUD	VERSIÓN:	01	
		PÁGINA:	2 de 8	

COMISIÓN ORGANIZADORA

PRESIDENTE

DR. WALTER JUAN VÁSQUEZ CRUZ

VICEPRESIDENTE ACADÉMICO

DR. ELISEO PUMACALLAHUI SALCEDO

VICEPRESIDENTE DE INVESTIGACIÓN

DR. ALBERTO VALENZUELA MUÑOZ

ELABORADO	REVISADO	APROBADO
 <p>UNIVERSIDAD NACIONAL CIRO ALEGRIA RUAMACHUCO</p> <p>Lic. Liz Pamela Asto Campos Especialista en Enfermería</p>	 <p>UNIVERSIDAD NACIONAL CIRO ALEGRIA RUAMACHUCO</p> <p>Lic. Carla Chisela Contreras Bocanegra DIRECTORA DE BIENESTRA UNIVERSITARIO</p>	 <p>UNIVERSIDAD NACIONAL CIRO ALEGRIA COMISION ORGANIZADORA</p> <p>Dr. Walter Juan Vasquez Cruz PRESIDENTE</p>
LIC. LIZ PAMELA ASTO CAMPOS	LIC. CARLA CONTRERAS BOCANEGRA	COMISIÓN ORGANIZADORA
22/08/2023	23/08/2023	29/08/2023



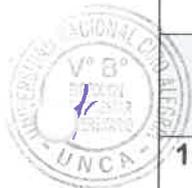
OTRO DOCUMENTO

CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DEL SERVICIO DE SALUD

CÓDIGO:	PBU-OD-38
FECHA:	Agosto-2023
VERSIÓN:	01
PÁGINA:	3 de 8



CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO	
Proceso: Servicio de Salud	Dueño del proceso: Especialista en Enfermería
Tipo de Proceso: Apoyo	
OBJETIVO DEL PROCESO	
Brindar atención de consultas, urgencias y referencia de emergencias, así como actividades de prevención y promoción de la salud dirigido a los estudiantes con extensión a docentes y personal no docente.	
ENTRADAS ¿Cuáles son los inputs del proceso?	PROVEEDORES ¿Quiénes proveen los inputs?
1. Relación de docentes y personal no docente.	1. Proceso de Gestión de Recursos Humanos.
2. Relación de estudiantes.	2. Dirección de Servicios Académicos.
3. Derivación de estudiantes que requieren atención de salud.	3. Personal docente / Tutor / Personal no docente.
4. Plan Operativo Institucional (POI).	4. Proceso de Planeamiento y Presupuesto.
5. Convenios suscritos.	5. Proceso de Cooperación Técnica y Relaciones Internacionales.
PRODUCTOS (SALIDAS) ¿Cuáles son los outputs del proceso?	CLIENTES/RECEPTORES ¿Quiénes reciben los outputs?
1. Informe de usuarios atendidos en el Servicio de Salud.	1. Dirección de Bienestar Universitario.
2. Referencia a otro establecimiento de salud de mayor complejidad.	2. Establecimiento de Salud de mayor complejidad.
3. Historias Clínicas.	3. Servicio de Salud.
4. Informe de ejecución de actividades de prevención y promoción de la salud.	4. Dirección de Bienestar Universitario.
5. Registro de control de traslado.	5. El responsable del centro de acopio central.
GESTIÓN DEL PROCESO ¿Cómo se opera y controla el proceso?	





OTRO DOCUMENTO

CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DEL SERVICIO DE SALUD

CÓDIGO:	PBU-OD-38
FECHA:	Agosto-2023
VERSIÓN:	01
PÁGINA:	4 de 8

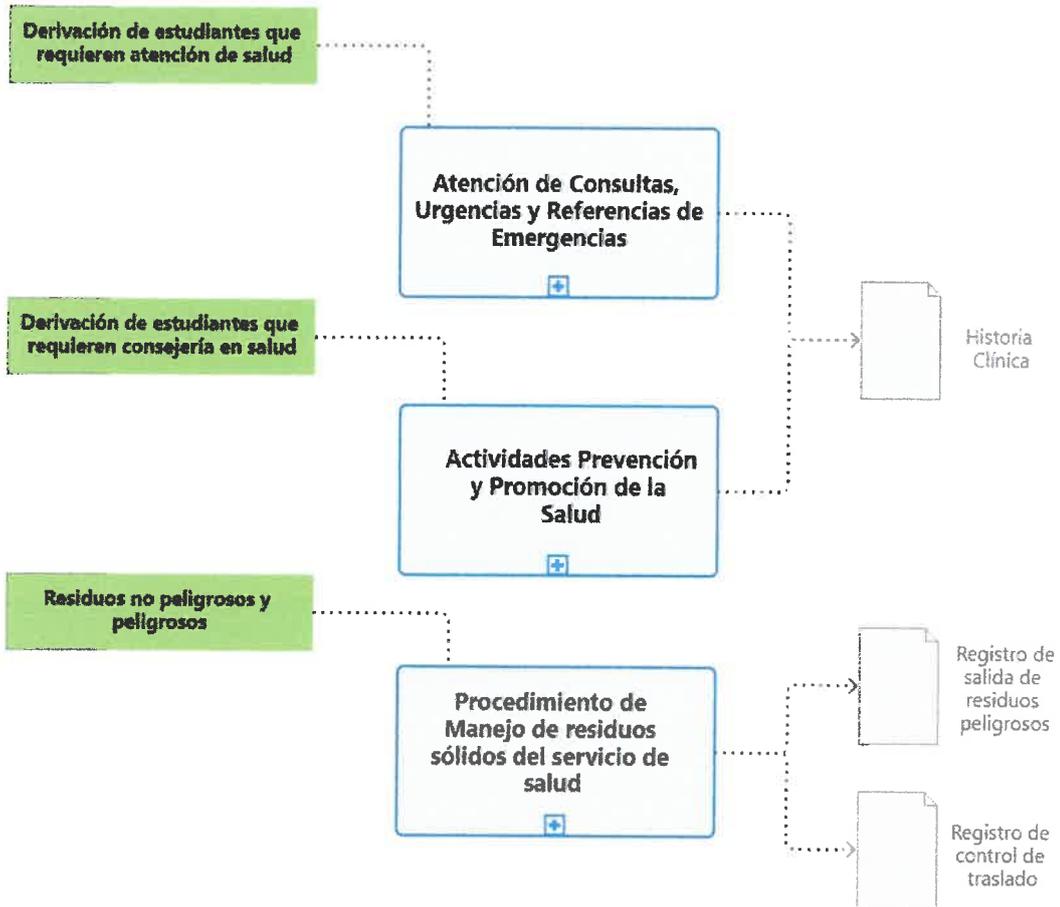


PROCESOS DE NIVEL 2

¿Cuáles son las actividades/ tareas y secuencia dentro del proceso?

1. PROCESO NIVEL 2.1. Atención de Consultas, Urgencias y Referencias de Emergencias.
2. PROCESO NIVEL 2.2. Actividades de Prevención y Promoción de la Salud.
3. PROCESO NIVEL 2.3. Manejo de residuos sólidos del servicio de salud.

DIAGRAMA DE BLOQUES



CONTROLES

¿Cuáles son las actividades orientadas a la verificación del cumplimiento de los requisitos del producto?

Supervisión y monitoreo constante de la ejecución del programa del servicio de salud.

SOPORTE Y RECURSOS

¿De qué manera se le da soporte a las actividades del proceso?

DOCUMENTOS INTERNOS

(Procedimientos, instructivos, políticas, normas internas, etc.).

	OTRO DOCUMENTO	CÓDIGO:	PBU-OD-38	
	CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DEL SERVICIO DE SALUD	FECHA:	Agosto-2023	
		VERSIÓN:	01	
		PÁGINA:	5 de 8	

1. Estatuto de la Universidad Nacional Ciro Alegría.
2. Plan Estratégico Institucional de la Universidad Nacional Ciro Alegría.
3. Plan Operativo Institucional de la Universidad Nacional Ciro Alegría.
4. Política de Bienestar Universitario.
5. Reglamento General de Bienestar Universitario.
6. Reglamento del servicio de salud.
7. Protocolo de Atención del Servicio de Salud.
8. Programa del Servicio de Salud.

DOCUMENTOS EXTERNOS

(Normas legales que se utilizan para realizar el proceso, libros, manuales de equipo, etc.).

1. Constitución Política del Perú.
2. Ley 28044, Ley General de Educación.
3. Ley 30220, Ley Universitaria.
4. Ley 26842, Ley General de Salud.
5. Ley N° 29973. Ley General de la Persona con Discapacidad.
6. Declaración Universal de la UNESCO sobre la Diversidad Cultural.
7. Resolución Ministerial N° 485 - 2015/MINSA que aprueba las Orientaciones Técnicas para Promover Universidades Saludables.
8. Resolución de Superintendencia N° 055 – 2021 – SUNEDU que aprueba las Consideraciones para la Valoración de los Medios de Verificación establecidos en la Matriz de Condiciones Básicas de Calidad, Componentes, Indicadores y Medios de Verificación, por tipo de universidad.
9. Resolución del Consejo Directivo N° 043-2020-SUNEDU/CD que aprueba el Reglamento del procedimiento de licenciamiento para universidades nuevas.
10. ISO 9001: 2015
11. Norma Técnica N° 001-2018-SGP.

REGISTROS

¿Qué registros dan evidencia de funcionamiento y eficacia del proceso?

1. Registro diario de atención del servicio de salud.
2. Historia Clínica.
3. Ficha de monitoreo y seguimiento.
4. Aplicación del método del plato.
5. Cuestionario de Actividad Física
6. Orden médica.
7. Hoja de Referencia del Servicio de Salud.

	OTRO DOCUMENTO	CÓDIGO:	PBU-OD-38	
	CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DEL SERVICIO DE SALUD	FECHA:	Agosto-2023	
		VERSIÓN:	01	
		PÁGINA:	6 de 8	

8. Registro de atención de trauma.
9. Requerimiento (TDR).
10. Informe de ejecución de las actividades realizadas, capacitaciones, talleres, campaña de salud, inmunizaciones y festivales.
11. Ficha de evaluación Nutricional.
12. Ficha de evaluación Odontológica.
13. Registro de Vacunación.
14. Ficha de asistencia.
15. Registro de Salida de Residuos Peligrosos.
16. Registro de control de traslado.

APOYO

¿De qué manera se le da soporte a las actividades del proceso?

INFRAESTRUCTURA

INSTALACIONES	SISTEMAS INFORMÁTICOS	EQUIPOS
(Infraestructura física donde se ejecutan los procesos, que por defectos debe incluir servicios básicos)	(Sistema funcional integrado que permite obtener, compartir y gestionar información)	(Equipamiento utilizado en la ejecución del proceso. Ejm.: computadoras, laptops, impresoras, escáner, etc.).
1. Dirección de Bienestar Universitario 2. Tópicos	Sistema Información de Bienestar Universitario	1. Computadora 2. Laptop 3. Impresora 4. Equipos e insumos de tópicos de salud

CONDICIONES DE AMBIENTE DE TRABAJO

¿Es necesario algún tipo de ambiente o condición especial de trabajo? (temperatura, humedad, iluminación, medidas de seguridad especiales, etc.)

- Orden y limpieza.
- Medidas de bioseguridad.
- Ambientes con calefacción que eviten la humedad.

RECURSOS HUMANOS

(indicar puesto del personal y número de personas por puesto)

Nombre del puesto	Número
Especialistas en enfermería	04
Médico	01

**OTRO DOCUMENTO**

CÓDIGO: PBU-OD-38

FECHA: Agosto-2023

VERSIÓN: 01

PÁGINA: 7 de 8

**CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DEL SERVICIO DE SALUD**

Nombre del Indicador	Formula del Indicador	Frecuencia de Medición	Meta
Porcentaje de pacientes que fue resuelto la atención de consulta, urgencia y referencia de emergencia.	$(N^{\circ} \text{ pacientes que fue resuelto la consulta, urgencia y referencia de emergencia}) / (N^{\circ} \text{ total de pacientes}) \times 100$	Anual	$\geq 80\%$
Porcentaje de pacientes referidos por consulta, urgencia y emergencia.	$(N^{\circ} \text{ de pacientes referidos por consulta, urgencia y emergencia}) / (N^{\circ} \text{ total de pacientes}) \times 100$	Anual	$\geq 20\%$
Porcentaje de estudiantes que participaron en actividades de prevención y promoción de la salud	$(N^{\circ} \text{ de asistentes en capacitaciones, talleres, campañas y festivales realizadas}) / (N^{\circ} \text{ total de inscriptos}) \times 100$	Anual	$\geq 80\%$
Porcentaje de estudiantes identificados con enfermedades crónicas en campañas de salud	$(N^{\circ} \text{ de estudiantes con enfermedades crónicas atendidos de manera permanente}) / (N^{\circ} \text{ total de estudiantes con enfermedades crónicas}) \times 100$	Anual	$\geq 80\%$
Porcentaje de docentes y personal no docente identificados con enfermedades crónicas en campañas de salud	$(N^{\circ} \text{ de docentes y personal no docente con enfermedades crónicas atendidos de manera permanente}) / (N^{\circ} \text{ total de personal docente y no docente con enfermedades crónicas}) \times 100$	Anual	$\geq 80\%$
Porcentaje de estudiantes con esquema de vacunación completo	$(N^{\circ} \text{ de estudiantes con esquema de vacunación completa}) / (N^{\circ} \text{ total de estudiantes}) \times 100$	Anual	$\geq 80\%$
Producción de residuos peligrosos por atención	$(\text{Peso de residuos peligrosos generados}) / (N^{\circ} \text{ de atenciones})$	Anual	$\leq 40g$



	OTRO DOCUMENTO	CÓDIGO:	PBU-OD-38	
		FECHA:	Agosto-2023	
	CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DEL SERVICIO DE SALUD	VERSIÓN:	01	
		PÁGINA:	8 de 8	

CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	DOCUMENTO DE APROBACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
01	Resolución de Comisión Organizadora N° 0547-2023/CO-UNCA Fecha: 29 de agosto de 2023	Aprueba la Caracterización del Proceso del Servicio de Salud de la Universidad Nacional Ciro Alegría.

