



**UNCA**

**“PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE LOS  
SISTEMAS INTEGRADOS DE  
INFORMACIÓN 2022-2023  
(GESTIÓN ADMINISTRATIVA)”**

Aprobado con Resolución de Comisión Organizadora N° 046-2022-UNCA, de fecha  
06 de setiembre de 2022

SETIEMBRE – 2022  
HUAMACHUCO

	<b>OTRO DOCUMENTO</b>	CÓDIGO:	PTI-OD-10	
	<b>PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE LOS SISTEMAS INTEGRADOS DE INFORMACIÓN 2022-2023 (GESTIÓN ADMINISTRATIVA)</b>	FECHA:	SETIEMBRE 2022	
		VERSIÓN:	01	
		PAGINA:	<b>2 de 18</b>	

# COMISIÓN ORGANIZADORA

## PRESIDENTE

**DR. RUBEN DARIO MANTURANO PEREZ**

## VICEPRESIDENTE ACADÉMICO

**DRA. MARGARITA ISABEL HUAMAN ALBITES**

## VICEPRESIDENTE DE INVESTIGACIÓN

**DR. ITALO WILE ALEJOS PATIÑO**

ELABORADO	REVISADO	APROBADO
 <p>UNIVERSIDAD NACIONAL <b>CIRO ALEGRIA</b> HUAMACHUCO</p> <p>..... Ing. Mario Meza Hidalgo JEFE DE LA OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION</p>	<p>UNIVERSIDAD NACIONAL CIRO ALEGRIA COMISION ORGANIZADORA</p> <p>..... Dr. RUBEN DARIO MANTURANO PEREZ PRESIDENTE</p>	<p>UNIVERSIDAD NACIONAL CIRO ALEGRIA COMISION ORGANIZADORA</p> <p>..... Dr. RUBEN DARIO MANTURANO PEREZ PRESIDENTE</p>
<b>ING. MARIO MEZA HIDALGO</b>	<b>DR. RUBEN DARIO MANTURANO PÉREZ</b>	<b>COMISIÓN ORGANIZADORA</b>
17-08-2022	05-09-2022	06-09-2022

	<b>OTRO DOCUMENTO</b>	CÓDIGO:	PTI-OD-10	
	<b>PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE LOS SISTEMAS INTEGRADOS DE INFORMACIÓN 2022-2023 (GESTIÓN ADMINISTRATIVA)</b>	FECHA:	SETIEMBRE 2022	
		VERSIÓN:	01	
		PAGINA:	<b>3 de 18</b>	

## ÍNDICE

ÍNDICE .....	3
INTRODUCCION .....	4
I. JUSTIFICACIÓN.....	5
II. BASE LEGAL.....	5
III. OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL.....	6
IV. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL .....	6
V. OBJETIVO GENERAL.....	6
VI. OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	6
VII. ACTIVIDADES.....	7
VIII. CRONOGRAMA.....	8
IX. PRESUPUESTO .....	9
X. FUENTE DE FINANCIAMIENTO.....	9
XI. RESPONSABLE.....	9
XII. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN .....	10
CONTROL DE CAMBIOS.....	11
ANEXOS.....	12



	<b>OTRO DOCUMENTO</b>	CÓDIGO:	PTI-OD-10	
	<b>PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE LOS SISTEMAS INTEGRADOS DE INFORMACIÓN 2022-2023 (GESTIÓN ADMINISTRATIVA)</b>	FECHA:	SETIEMBRE 2022	
		VERSIÓN:	01	
		PAGINA:	<b>4 de 18</b>	

## INTRODUCCION

La Universidad Nacional Ciro Alegría (UNCA) es una comunidad académica orientada a la investigación y a la docencia, que brinda una formación humanista, científica y tecnológica con una clara conciencia de nuestro país como realidad multicultural. Adopta el concepto de educación como derecho fundamental y servicio público esencial. Está integrada por docentes, estudiantes y graduados. La UNCA fue creada por Ley N° 29756, promulgada el 17 de julio de 2011, con sede en el distrito de Huamachuco, provincia Sánchez Carrión, departamento La Libertad. Actualmente funciona solo administrativamente conducida por una Comisión Organizadora integrada por un Presidente, Vice Presidente Académico y Vice Presidente de Investigación.



La Dirección General de Administración tiene como función principal dirigir y ejecutar la política general de administración de la universidad a través de las unidades orgánicas para brindar servicios administrativos a las tres carreras profesionales: Ingeniería Agrícola y Forestal, Ingeniería Civil y diseño arquitectónico y Gestión turística, Hotelería y Gastronomía.

En la actualidad la UNCA cuenta con sistemas integrados de información financiera y administrativa SIAF y SIGA proporcionados por el ministerio de economía y finanzas MEF para realizar la búsqueda, registro y actualización de datos de contratación de bienes y servicios y elaboración de reportes requeridos para la toma de decisiones.



El presente documento detalla los aspectos relevantes en relación a la planificación y puesta en marcha de los Sistemas Integrados de Información para la Gestión Administrativa SIIGAD que se implementarán: Sistema de Información de Gestión de Tramite Documentario, Sistema de Información de Gestión de Proyectos de Inversión e Investigación, Sistema de Información de Gestión de Personal, Sistema de Información de Gestión de Mesa de Ayuda, Sistema de Información de Gestión de Recursos de Tecnologías de la Información, Sistema de Información de Gestión de Convocatorias de Personal CAS, Sistema de Información de Gestión de Convocatorias de Personal Docente, Sistema de Información de Gestión de Convocatorias de Bienes y Servicios; que contribuyen al logro de la misión respecto de la formación profesional del estudiante, mejorando en su planificación, ejecución, control y monitoreo de los procesos de registros académicos y administrativos a fin de brindar un servicio de calidad.

	<b>OTRO DOCUMENTO</b>	CÓDIGO:	PTI-OD-10	
	<b>PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE LOS SISTEMAS INTEGRADOS DE INFORMACIÓN 2022-2023 (GESTIÓN ADMINISTRATIVA)</b>	FECHA:	SEPTIEMBRE 2022	
		VERSIÓN:	01	
		PAGINA:	<b>5 de 18</b>	

## I. JUSTIFICACIÓN

La Universidad Nacional Ciro Alegría se encuentra en proceso de Licenciamiento; de acuerdo a la Resolución del Consejo Directivo N° 043-2020-SUNEDU/CD, "Reglamento del procedimiento de licenciamiento para universidades nuevas"; la UNCA debe contar con una estrategia para dar soporte a los procesos de Gestión Administrativa por medio de sistemas integrados de información Administrativa. Indicador 16. "La universidad cuenta con un plan para desarrollar sistemas integrados de información para la Gestión Administrativa (registro y monitoreo de actividades Administrativas)."

El presente Plan de Implementación de los Sistemas Integrados de Información para la Gestión Administrativa SIIGAD de la UNCA, apoyará con la planificación, ejecución y control de la automatización de los procesos para; Gestión de Trámite Documentario, Mesa de Ayuda – Help Desk, Proyectos de Inversión e Investigación, Gestión de Personal, Gestión de Recursos de Tecnologías de la Información y la Gestión de Convocatorias CAS, Personal Docente nombrados y contratados, Bienes y Servicios que serán el soporte para el personal administrativo y estudiantes en el desarrollo de los procesos misionales en las tres carreras profesionales de la UNCA.

## II. BASE LEGAL

- Constitución Política del Perú.
- Ley N° 30220 – Ley Universitaria.
- Ley N° 29756 – Ley que crea la Universidad Nacional Ciro Alegría (UNCA).
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que modifica el Reglamento de la Ley N° 30225.
- Decreto Supremo N° 016-2019 MINEDU - Disposiciones para la elaboración, aprobación y ejecución de un Plan de Emergencia para las universidades públicas.
- TUO de la Ley N° 27444 Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por D.S. N° 006-2017-JUS.
- Resolución Viceministerial N°009-2019-MINEDU.
- Resolución del Consejo Directivo N° 043-2020-SUNEDU/CD, Reglamento del procedimiento de licenciamiento para universidades nuevas.
- Estatuto de la Universidad Nacional Ciro Alegría.
- Reglamento de Organización y Funciones de la UNCA.

	<b>OTRO DOCUMENTO</b>	CÓDIGO:	PTI-OD-10	
	<b>PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE LOS SISTEMAS INTEGRADOS DE INFORMACIÓN 2022-2023 (GESTIÓN ADMINISTRATIVA)</b>	FECHA:	SETIEMBRE 2022	
		VERSIÓN:	01	
		PAGINA:	<b>6 de 18</b>	

### III. OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL

OEI.04: Mejorar la Gestión Institucional.

### IV. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL

AEI.04.05: Sistema de información, seguimiento, evaluación y mejora de los procesos administrativos y académicos implementado.

### V. OBJETIVO GENERAL

- Implementar, monitorear y actualizar los Sistemas Integrados de Información para la Gestión Administrativa de la UNCA.

### VI. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Implementar, monitorear y actualizar el Sistema de Información de Gestión de Tramite Documentario, determinando las acciones y estrategias para la puesta en marcha del sistema.
- Implementar, monitorear y actualizar el Sistema de Información de Gestión de Proyectos de Inversión e Investigación, determinando las acciones y estrategias para la puesta en marcha del sistema.
- Implementar, monitorear y actualizar el Sistema de Información de Gestión de Personal, determinando las acciones y estrategias para la puesta en marcha del sistema.
- Implementar, monitorear y actualizar el Sistema de Información de Gestión de Mesa de Ayuda, determinando las acciones y estrategias para la puesta en marcha del sistema.
- Implementar, monitorear y actualizar el Sistema de Información de Gestión de Recursos de Tecnologías de la Información, determinando las acciones y estrategias para la puesta en marcha del sistema.
- Implementar, monitorear y actualizar el Sistema de Información de Gestión de Convocatorias de Personal CAS, determinando las acciones y estrategias para la puesta en marcha del sistema.
- Implementar, monitorear y actualizar el Sistema de Información de Gestión de Convocatorias de Personal Docente nombrado y contratado, determinando las acciones y estrategias para la puesta en marcha del sistema.



	<b>OTRO DOCUMENTO</b>	CÓDIGO:	PTI-OD-10	
	<b>PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE LOS SISTEMAS INTEGRADOS DE INFORMACIÓN 2022-2023 (GESTIÓN ADMINISTRATIVA)</b>	FECHA:	SETIEMBRE 2022	
		VERSIÓN:	01	
		PAGINA:	<b>7 de 18</b>	

- Implementar, monitorear y actualizar el Sistema de Información de Gestión de Convocatorias de Ratificación de Personal Docente, determinando las acciones y estrategias para la puesta en marcha del sistema.
- Implementar, monitorear y actualizar el Sistema de Información de Gestión de Convocatorias de Proyectos de RSU, determinando las acciones y estrategias para la puesta en marcha del sistema.
- Implementar, monitorear y actualizar el Sistema de Información de Gestión de Convocatorias de Proyectos de RSU Autofinanciados, determinando las acciones y estrategias para la puesta en marcha del sistema.
- Implementar, monitorear y actualizar el Sistema de Información de Gestión de Convocatorias de Proyectos de VPI, determinando las acciones y estrategias para la puesta en marcha del sistema.
- Implementar, monitorear y actualizar el Sistema de Información de Gestión de Convocatorias de Proyectos de RSU, determinando las acciones y estrategias para la puesta en marcha del sistema.
- Implementar, monitorear y actualizar el Sistema de Información de Gestión de Convocatorias de Bienes y Servicios, determinando las acciones y estrategias para la puesta en marcha del sistema.



## VII. ACTIVIDADES.

Para la implementación y monitoreo de los Sistemas Integrados de Información para la Gestión Administrativa de la UNCA se consideran las siguientes actividades:

ITEM	ACTIVIDADES	INDICADORES	METAS
1	Implementación de Servidor privado virtual VPS.	Numero de informe de instalación y configuración.	01
2	Instalación y configuración de Software.	Numero de Informe de instalación y configuración.	01
3	Análisis de los requerimientos de las áreas usuarias.	Numero de Informe de análisis de requerimientos.	12
4	Diseño, implementación y actualización de la Base de Datos.	Numero de Informe de implementación de BD.	01
5	Instalación de los Sistemas Integrados de Información para la Gestión Administrativa de la UNCA	Numero de Informe de actividades de Instalación del SIIGAD.	12
6	Actualización de los Sistemas Integrados de Información para la Gestión Administrativa de la UNCA	Numero de Informe de actividades de actualización del SIIGAD.	12

	<b>OTRO DOCUMENTO</b>	CÓDIGO:	PTI-OD-10	
	<b>PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE LOS SISTEMAS INTEGRADOS DE INFORMACIÓN 2022-2023 (GESTIÓN ADMINISTRATIVA)</b>	FECHA:	SETIEMBRE 2022	
		VERSIÓN:	01	
		PAGINA:	<b>8 de 18</b>	

7	Uso y Gestión del SIIGAC.	Numero de Informe de Uso y Gestión de los SIIGAD.	12
---	---------------------------	---	----

### VIII. CRONOGRAMA

ITEM	ACTIVIDAD	AÑO 2022					AÑO 2023							
		MESES					MESES							
		AGO	SET	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	
1	Implementación de Servidor privado virtual VPS.													
2	Instalación y configuración de Software.													
3	Análisis de los requerimientos de las áreas usuarias.													
4	Diseño, implementación y actualización de la Base de Datos.													
5	Instalación de los Sistemas Integrados de Información para la Gestión Administrativa de la UNCA													
6	Actualización de los Sistemas Integrados de Información para la Gestión Administrativa de la UNCA													
7	Uso y Gestión del SIIGAC.													



	<b>OTRO DOCUMENTO</b>	CÓDIGO:	PTI-OD-10	
	<b>PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE LOS SISTEMAS INTEGRADOS DE INFORMACIÓN 2022-2023 (GESTIÓN ADMINISTRATIVA)</b>	FECHA:	SETIEMBRE 2022	
		VERSIÓN:	01	
		PAGINA:	<b>9 de 18</b>	

## IX. PRESUPUESTO

ITEM	ACTIVIDAD	PRESUPUESTO			COSTEO			
		GENERICA DE GASTO	ESPECIFICA	DESCRIPCIÓN	UM	CANT.	C.UNIT.	TOTAL
1	Implementación de Servidor privado virtual VPS.	23 Bienes y Servicios	2.3.28.11 Contrato Administrativo de Servicios	Contratación Jefe de la Oficina de Tecnologías de la Información	SERVICIO	12	6,000.00	72,000.00
2	Instalación y configuración de Software.							
3	Análisis de los requerimientos de las áreas usuarias.							
4	Diseño, implementación y actualización de la Base de Datos.			Contratación Asistente Técnicos de la Oficina de Tecnologías de la Información	SERVICIO	12	2,500.00	30,000.00
5	Instalación de los Sistemas Integrados de Información para la Gestión Administrativa de la UNCA							
6	Actualización de los Sistemas Integrados de Información para la Gestión Administrativa de la UNCA							
7	Uso y Gestión del SIIGAC.							

## X. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La fuente de Financiamiento para la ejecución del plan de implementación de los Sistemas Integrados de Información para la Gestión Administrativa, será Recursos Ordinarios, Genérica 23. El cual consiste en la contratación de personal bajo la modalidad de CAS que estará a cargo de la implementación de los sistemas integrados de información.

## XI. RESPONSABLE

El Plan de Implementación de Los Sistemas Integrados de Información para la Gestión Administrativa de la UNCA está a cargo de la Oficina de Tecnologías de la Información.

	<b>OTRO DOCUMENTO</b>	CÓDIGO:	PTI-OD-10	
	<b>PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE LOS SISTEMAS INTEGRADOS DE INFORMACIÓN 2022-2023 (GESTIÓN ADMINISTRATIVA)</b>	FECHA:	SETIEMBRE 2022	
		VERSIÓN:	01	
		PAGINA:	<b>10 de 18</b>	

## XII. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

El seguimiento a la ejecución del Plan de Implementación de Los Sistemas Integrados de Información para la Gestión Administrativa de la UNCA se realizará con la presentación Informes mensuales de avance de implementación e informes de capacitación de usuarios de los sistemas de información.



	<b>OTRO DOCUMENTO</b>	CÓDIGO:	PTI-OD-10	
	<b>PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE LOS SISTEMAS INTEGRADOS DE INFORMACIÓN 2022-2023 (GESTIÓN ADMINISTRATIVA)</b>	FECHA:	SETIEMBRE 2022	
		VERSIÓN:	01	
		PAGINA:	<b>11 de 18</b>	

### CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	DOCUMENTO DE APROBACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
01	RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 0406-2022/CO-UNCA Fecha: 06 de setiembre de 2022	Aprobar el Plan de Implementación de los Sistemas Integrados de Información 2022-2023 (Gestión Administrativa) de la Universidad Nacional Ciró Alegría



	<b>OTRO DOCUMENTO</b>	CÓDIGO:	PTI-OD-10	
	<b>PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE LOS SISTEMAS INTEGRADOS DE INFORMACIÓN 2022-2023 (GESTIÓN ADMINISTRATIVA)</b>	FECHA:	SETIEMBRE 2022	
		VERSIÓN:	01	
		PAGINA:	<b>12 de 18</b>	

## ANEXOS

### ANEXO 01: CARACTERÍSTICAS DE LOS SISTEMAS INTEGRADOS DE INFORMACION DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA.

Las características de los sistemas de información de Gestión Administrativa son:

#### A. Sistema de Información de Gestión de Tramite Documentario.

- Registro de documentos externos.
- Registro de documentos internos.
- Derivación de documentos.
- Hoja de ruta de documentos.
- Bandeja de documentos.
- Búsqueda de documentos.
- Búsqueda por código de registro de documento.
- Búsqueda por derivaciones.
- Búsqueda documentos internos.
- Búsqueda documentos externos.
- Documentos pendientes.
- Derivaciones pendientes de recepción.
- Documentos en mesa de partes.
- Documentos internos pendientes de derivación.
- Derivaciones de documentos internos pendientes.

#### B. Sistema de Información de Gestión de Proyectos de Inversión e Investigación.

- Publicación de proyectos de Inversión e investigación en el Portal Web Institucional
- Registro de proyectos de Inversión e Investigación
- Actualización de proyectos de Inversión e Investigación
- Reporte de proyectos de Inversión e investigación
- Seguimiento de proyectos de Inversión e investigación
- Ejecución de proyectos de Inversión e investigación
- Reporte de avance de proyectos de Inversión e investigación

#### C. Sistema de Información de Gestión de Personal.

- Publicación de directorio del personal en el Portal Web Institucional
- Publicación de autoridades en el Portal Web Institucional
- Publicación de personal docente en el Portal Web Institucional
- Publicación de personal administrativo en el Portal Web Institucional
- Registro de planillas
- Registro de tipos de planillas
- Registro actividades
- Registro de valores de AFP/ONP
- Registro de Parámetros de ESSALUD y Aportaciones.
- Reporte de Boletas de pago
- Registro de faltas y tardanzas
- Registro de autoridades
- Registro de personal docente
- Registro de personal administrativo
- Registro de unidades orgánicas
- Registro de detalle de unidades orgánicas.

	<b>OTRO DOCUMENTO</b>	CÓDIGO:	PTI-OD-10	
	<b>PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE LOS SISTEMAS INTEGRADOS DE INFORMACIÓN 2022-2023 (GESTIÓN ADMINISTRATIVA)</b>	FECHA:	SETIEMBRE 2022	
		VERSIÓN:	01	
		PAGINA:	<b>13 de 18</b>	

#### D. Sistema de Información de Gestión de Mesa de Ayuda.

- Registro de solicitud / incidencia
- Atención de la solicitud
- Bandeja de entrada de solicitudes
- Bandeja de salida de atenciones
- Derivación de tickets
- Relación de atenciones diarias
- Reporte de atenciones por unidades orgánicas.

#### E. Sistema de Información de Gestión de Recursos de Tecnologías de la Información.

- 
- Registro de computadoras.
  - Registro de laptops.
  - Registro de impresoras.
  - Registro de escáneres.
  - Registro de estabilizadores.
  - Registro de ups.
  - Registro de pantallas.
  - Registro de proyectores.
  - Registro de routers.
  - Registro de switches.
  - Asignación de recursos TIC por unidad orgánicas.
  - Consultas de recursos tic no asignados.
  - Consultas de recursos tic asignados.

#### F. Sistema de Información de Gestión de Convocatorias de Personal CAS.

- 
- Registro de postulantes en el Portal Web Institucional de UNCA
  - Registro de Currículum vitae
  - Registro de Datos personales
  - Registro de Formación académica
  - Registro de Diplomados y cursos de capacitación.
  - Registro de Experiencia laboral General y Específica
  - Reporte del Resumen de Currículum vitae
  - Descarga de archivos de Currículum vitae
  - Registro de Postulación a Oportunidades laborales
  - Resumen de postulaciones
  - Registro de Convocatorias CAS.
  - Registro de Perfiles de Puestos
  - Registro de Ganadores en la Relación de Personal Administrativo de la UNCA.
  - Actualización de estado de proceso de convocatorias CAS.

#### G. Sistema de Información de Gestión de Convocatorias de Personal Docente.

- Registro de postulantes en el Portal Web Institucional de UNCA
- Registro de Currículum vitae
- Registro de Datos personales
- Registro de Formación académica
- Registro de Actualizaciones y capacitaciones.
- Registro de Experiencia Profesional y Académica.
- Registro de Producción Científica (Patentes y Derechos de Autor)
- Registro de Trabajos de investigación (Resoluciones, Artículos Científicos y Libros)

	<b>OTRO DOCUMENTO</b>	CÓDIGO:	PTI-OD-10	
	<b>PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE LOS SISTEMAS INTEGRADOS DE INFORMACIÓN 2022-2023 (GESTIÓN ADMINISTRATIVA)</b>	FECHA:	SEPTIEMBRE 2022	
		VERSIÓN:	01	
		PAGINA:	<b>14 de 18</b>	

- Registro de Cargos y apoyos administrativos
- Registro de Material de enseñanza
- Registro de Asesoría de trabajos y tesis de investigación (Tesis Doctoral, Maestría, Título Profesional, Trabajos de Investigación, Modalidad de Suficiencia Profesional)
- Registro de Actividades de Responsabilidad Social (Proyección social, Extensión Cultural y Servicio Social).
- Registro de Idiomas.
- Reporte del Resumen de Curriculum vitae
- Descarga de archivos de Curriculum vitae.
- Registro de Postulación a Concurso Docente
- Resumen de postulaciones a Concurso Docente
- Registro de Convocatorias de personal Docente.
- Registro de Plazas docentes.
- Registro de Ganadores en la Relación de Personal Docente de la UNCA.
- Actualización de estado de proceso de convocatorias de concurso Docente.

#### H. Sistema de Información de Gestión de Convocatorias de Ratificación Personal Docente.

- Registro de postulantes en el Portal Web Institucional de UNCA
- Registro de Curriculum vitae
- Registro de Datos personales
- Registro de Formación académica
- Registro de Actualizaciones y capacitaciones.
- Registro de Experiencia Profesional y Académica.
- Registro de Producción Científica (Patentes y Derechos de Autor)
- Registro de Trabajos de investigación (Resoluciones, Artículos Científicos y Libros)
- Registro de Cargos y apoyos administrativos
- Registro de Material de enseñanza
- Registro de Asesoría de trabajos y tesis de investigación (Tesis Doctoral, Maestría, Título Profesional, Trabajos de Investigación, Modalidad de Suficiencia Profesional)
- Registro de Actividades de Responsabilidad Social (Proyección social, Extensión Cultural y Servicio Social).
- Registro de Idiomas.
- Reporte del Resumen de Curriculum vitae
- Descarga de archivos de Curriculum vitae.
- Registro de Postulación a Concurso de ratificación Docente
- Resumen de postulaciones a Concurso de ratificación Docente
- Registro de Convocatorias de ratificación de personal Docente.
- Registro de Plazas de ratificación docentes.
- Registro de Ganadores en la Relación de Personal Docente de la UNCA.
- Actualización de estado de proceso de convocatorias de concurso ratificación Docente.

#### I. Sistema de Información de Gestión de Convocatorias de Proyectos de RSU.

- Registro de postulantes en el Portal Web Institucional de UNCA
- Registro de datos de postulantes
- Reporte de datos de postulantes
- Descarga de archivos de la convocatoria
- Registro de Postulación a Convocatorias de Proyectos de RSU
- Resumen de postulaciones a Convocatorias de Proyectos de RSU

	<b>OTRO DOCUMENTO</b>	CÓDIGO:	PTI-OD-10	
	<b>PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE LOS SISTEMAS INTEGRADOS DE INFORMACIÓN 2022-2023 (GESTIÓN ADMINISTRATIVA)</b>	FECHA:	SETIEMBRE 2022	
		VERSIÓN:	01	
		PAGINA:	<b>15 de 18</b>	

- Registro de Convocatorias de Proyectos de RSU.
- Actualización de estado de proceso de convocatorias de Proyectos de RSU.

**J. Sistema de Información de Gestión de Convocatorias de Proyectos de RSU Autofinanciados.**

- Registro de postulantes en el Portal Web Institucional de UNCA
- Registro de datos de postulantes
- Reporte de datos de postulantes
- Descarga de archivos de la convocatoria
- Registro de Postulación a Convocatorias de Proyectos de RSU Autofinanciados.
- Resumen de postulaciones a Convocatorias de Proyectos de RSU Autofinanciados
- Registro de Convocatorias de Proyectos de RSU Autofinanciados.
- Actualización de estado de proceso de convocatorias de Proyectos de RSU Autofinanciados.



**K. Sistema de Información de Gestión de Convocatorias de Proyectos de VPI.**

- Registro de postulantes en el Portal Web Institucional de UNCA
- Registro de datos de postulantes
- Reporte de datos de postulantes
- Descarga de archivos de la convocatoria
- Registro de Postulación a Convocatorias de Proyectos de VPI.
- Resumen de postulaciones a Convocatorias de Proyectos de VPI
- Registro de Convocatorias de Proyectos de VPI.
- Actualización de estado de proceso de convocatorias de Proyectos de VPI.



**L. Sistema de Información de Gestión de Convocatorias de Bienes y Servicios.**

- Registro de postulantes en el Portal Web Institucional de UNCA
- Registro de datos de la empresa
- Reporte de datos de la empresa
- Descarga de archivos de la empresa
- Registro de Postulación a Convocatorias de bienes y servicios
- Resumen de postulaciones a Convocatorias de bienes y servicios
- Registro de Convocatorias de bienes y servicios.
- Actualización de estado de proceso de convocatorias de bienes y servicios.

	<b>OTRO DOCUMENTO</b>	CÓDIGO:	PTI-OD-10	
	<b>PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE LOS SISTEMAS INTEGRADOS DE INFORMACIÓN 2022-2023 (GESTIÓN ADMINISTRATIVA)</b>	FECHA:	SETIEMBRE 2022	
		VERSIÓN:	01	
		PAGINA:	<b>16 de 18</b>	

**ANEXO 02: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS SISTEMAS INTEGRADOS DE INFORMACION DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA.**

Las especificaciones técnicas para la implementación de los Sistemas de información son:

- **Requisitos tecnológicos:**

- Metodología de desarrollo MVC.
- Lenguaje de Modelamiento UML.
- Desarrollo basado en Web.
- Lenguaje de programación orientado a objetos, PHP 7. Framework Phalcon.
- Base de Datos PostgreSQL 9
- Configurable en Debian 9, Ubuntu Server 16.04 o superior.

- **Características generales de los sistemas integrados de información de Gestión Administrativa:**

- Funciona sobre plataforma Web
- Sistema modular.
- Sistema integrable.
- Sistema abierto para crecimiento futuro.
- Sistema multiusuario (diferentes personas al mismo tiempo, evitando problemas de concurrencia)
- Sistema en línea para actualización de datos y/o software.
- Interfaz amigable para facilitar su uso y aprendizaje.
- Parametrizable, mínima necesidad de cambiar código fuente.
- Las pantallas, ayudas y demás recursos de la solución o sistema deben estar en idioma español.
- Disponer de validaciones para evitar errores al ingreso de datos.
- Facilidades para interactuar con interfaces con otros sistemas (de ser necesario)
- Criterios de búsqueda.
- Generar consultas (criterios).
- Generar reportes.
- Mantener un buen sistema de seguridad.

	<b>OTRO DOCUMENTO</b>	CÓDIGO:	PTI-OD-10	
	<b>PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE LOS SISTEMAS INTEGRADOS DE INFORMACIÓN 2022-2023 (GESTIÓN ADMINISTRATIVA)</b>	FECHA:	SETIEMBRE 2022	
		VERSIÓN:	01	
		PAGINA:	<b>17 de 18</b>	

- El sistema requerido debe estar desarrollado de acuerdo a normas vigentes para el Estado Peruano, que regulan los procedimientos administrativos.
- Estar en capacidad de hacer interface con impresora láser, impresora refrendadora, impresora de código de barras.
- Análisis de Requerimientos: Contempla todos los módulos de los Sistemas de información.
- Los mismos que deben integrarse a la arquitectura tecnológica de los sistemas de información existentes en la universidad Nacional Ciró Alegría



- **Análisis y Diseño de la Base de Datos.**

**POSTGRE SQL BASE DE DATOS:**

El motor de base de datos Postgre Sql en conjunto con las tecnologías descritas anteriormente son la combinación ideal para sistemas alojados en la web siendo usadas por los principales sitios web en la actualidad por su gran tiempo de respuesta y versatilidad al momento de escalar con nuevos cambios en el sistema.



- **Desarrollo Frontend**

- **HTML5 CSS3 JAVASCRIPT, JQUERY UI, JQUERY:**

Tecnologías Modernas para el desarrollo de Interfaces en Sistemas Web Orientado a las Buenas prácticas del Diseño y asegurando Calidad en cada parte del Proceso

- **DISEÑO RESPONSIVO:**

Con el diseño Responsivo se logra que El usuario pueda acceder a la plataforma desde cualquier dispositivo como son "PC, LAPTOP, CELULAR, TABLET" ya que gracias a esta tecnología el sistema se adaptará a cada uno de estos dispositivos logrando así mayor facilidad de uso según el dispositivo.

- **VELOCIDAD DE CARGA:**

Sistema de Velocidad de Carga, lo cual facilita y ayuda la correcta navegabilidad en el Sistema web.

	<b>OTRO DOCUMENTO</b>	CÓDIGO:	PTI-OD-10	
	<b>PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE LOS SISTEMAS INTEGRADOS DE INFORMACIÓN 2022-2023 (GESTIÓN ADMINISTRATIVA)</b>	FECHA:	SEPTIEMBRE 2022	
		VERSIÓN:	01	
		PAGINA:	<b>18 de 18</b>	

- **UX/UI:**

Tecnologías que garantizan el correcto flujo interno de los procesos según la interacción de los usuarios siguiendo los estándares de creación de interfaces fáciles de entender y didácticas, logrando que la plataforma sea muy sencilla e intuitiva al momento de ser usada.

- **SEO:**

El Posicionamiento en los buscadores se logra al incluir las prácticas que google describe en su sitio web oficial, esto implica que cuando las personas buscan algo relacionado a empleos laborales la página web sea una de las primeras en los primeros registros de google.

• **Desarrollo Backend**

- **PHP (MVC PHALCON FRAMEWORK):**

Actualmente La Opción más veloz que existe siguiendo de manera correcta y estricta las mejores prácticas en cuanto a programación se requiere, ideal para sistemas web con alta concurrencia de usuarios, también integra un capa de seguridad muy potente lo cual es ideal para sistemas en la web, esta tecnología asegura que el proyecto sea completamente escalable lo cual implica que si se requiere añadir futuros cambios se haga de la manera más sencilla posible y sobre todo asegurando la calidad en cada proceso gracias al control de prueba unitario de código que este posee.

- **SERVIDOR APACHE/NGINX:**

Actualmente los mejores servidores para el Lenguaje de Programación PHP que se piensa usar en este proyecto asimismo estos servidores son los que poseen el mejor tiempo de respuesta asegurando la velocidad del Sistema web siempre.

- **SEGURIDAD WEB:**

Configuración De aplicaciones y servidor según la Normas ISO 27000, para asegurar de esta manera la seguridad tanto para el cliente como para el servidor.

